

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ »
(МБОУ «СОШ № 3 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ»)
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла деш йолу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни йуккъерадешаран хьукумат
«ГВАРДЕЙСК ЙУЪРТАН ЙУКЪАРА ЙУККЪЕРАДЕШАРАН №3 ЙОЛУ ИШКОЛ»
(МБЙУХЪ «ГВАРДЕЙСК ЙУЪРТАН ЙУЙУШ № 3 ЙОЛУ ИШКОЛ»)

П Р И К А З

01.09. 2025 г.

№ 23

с.п. Гвардейское

Об утверждении плана графика (дорожная карта) подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоившие основные общеобразовательные программы основного общего образования и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году.

В целях координации работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования и основного общего образования, в форме ЕГЭ и ОГЭ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки выпускников 11- ого класса к ЕГЭ (приложение №1)
2. Утвердить Дорожную карту подготовки выпускников 9 –ых классов к ОГЭ (приложение №2)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ М.С-А.Раиева

С приказом ознакомлены:

_____ Мударова Ж.И.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки выпускников 11 класса
МБОУ «СОШ №3 с. п. Гвардейское» к государственной итоговой аттестации
в 2025-2026 учебном году.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации администрация и педагогический коллектив школы руководствуется нормативно- распорядительными документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней. В течение учебного года педагогическим коллективом школы на всех уровнях велась целенаправленная работа по подготовке учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации.

С этой целью был составлен данный план подготовки к итоговой аттестации на 2025-2026 учебный год, охватывающий все сферы педагогической деятельности в школе и включающий в себя три основных направления в работе: с учителями-предметниками, учащимися, родителями.

Для эффективности подготовки к итоговой аттестации выпускных 11 класса, была изучена соответствующая нормативная документация, как администрацией, так и педагогическим коллективом.

Сформирован информационный банк по ЕГЭ, включающий в себя:

- входную документацию;
- документацию школы;
- методические рекомендации по подготовке и проведению ЕГЭ;
- учебно- тренировочные материалы (КИМы) по основным предметам;
- опыт проведения, анализ и выводы по ЕГЭ за 2024-2025 учебный год;
- составлен график консультаций.

Анализ сдачи ЕГЭ в 2025 году выявил следующие проблемы:

1. Низкое качество подготовки выпускников 11 класса по учебным предметам (биология, математика профиль)
2. Недостаточный уровень психолого-педагогического сопровождения процесса подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

Задачи на 2025-2026 гг.:

1. Координация усилий всех субъектов образовательного процесса на достижение единой цели- повышения качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников школы.
2. Обеспечения условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.
3. Обеспечение непрерывного психолого- педагогического сопровождения выпускников 11 класса в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
4. Совершенствование материально- технической базы школы в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.

1. План мероприятий МБОУ «СОШ№3 с. п. Гвардейское» по подготовке выпускников 11 класса к ЕГЭ.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Обеспечение выпускников 11 класса, учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями. информационными и рекламными материалами для подготовки к сдаче экзаменов в формате ЕГЭ.	В течение года	Мударова Ж.И., зам директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.
Использование Интернет – технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с о б р	В течение года	Раиева З.В., учитель информатики

ru h t		
<p>Оформление страницы сайта МБОУ «СОШ№3 с. п. Гвардейское» «Государственная итоговая аттестация»:</p> <p>-«Дорожная карта повышения качества подготовки выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации».</p> <p>-График проведения пробных экзаменов в формате ЕГЭ.</p> <p>-Советы выпускникам по подготовке к государственной итоговой аттестации.</p> <p>-Советы родителям выпускников по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации</p>	<p>Сентябрь, март, май (обновление информации по мере её поступления)</p>	<p>Раиева З.В., инженер-программист, администратор сайта</p>
<p>Совещание при директоре «Итоги сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации выпускниками 11 класса в формате ЕГЭ».</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Мударова Ж.И., зам. директора по УВР</p>
<p>Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»</p>	<p>апрель</p>	<p>Мударова Ж.И., зам. директора по УВР, председатели МО, руководители МО</p>
<p>Разработка и утверждение плана подготовки выпускников 11 класса к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ.</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Мударова Ж.И., зам. директора по УВР</p>
<p>Оформление школьного стенда «Готовимся к экзаменам».</p>	<p>февраль, май</p>	<p>Мударова Ж.И., зам. директора по УВР</p>
<p>Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация» для учителей.</p>	<p>декабрь</p>	<p>Мударова Ж.И., зам. директора по УВР</p>
<p>Оформление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ по</p>	<p>февраль</p>	<p>Учителя-предметники</p>

предметам.		
Анализ внутришкольных пробных ЕГЭ по русскому языку и математике.	Сентябрь, декабрь, март, май	Мударова Ж.И., зам. директора по УВР,
Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации самостоятельной подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.	январь	Зам.дир.ВР Умархаджиева А.Р.
Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	декабрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору.	Сентябрь (предварительный выбор) Январь(итог)	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР, классные руководители 11-х классов
Разработка графика проведения консультаций для учащихся 11 класса	Сентябрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Административное совещание «Анализ результатов экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ в прошедшем учебном году и задачи на новый учебный год» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	сентябрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР

2. Документационное сопровождение

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ.	Октябрь, декабрь, март, май	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР
Издание приказа о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ по русскому языку и математике.	В течение учебного года	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР

	по плану	
Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ЕГЭ по русскому языку и математике.	В течение учебного года по плану	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР
Издание приказов о назначении ответственных: о назначении координатора ЕГЭ, - за ведение необходимой документации.	сентябрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР
Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ, Положением об итоговой аттестации учащихся 11 класса	декабрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР
Издание приказа о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ.	май	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,

3. Работа с педагогами

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предметам	ноябрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в прошедшем учебном году.	сентябрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Работа с классными руководителями: — контроль успеваемости и посещаемости учащихся; — обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся); — индивидуальные рекомендации педагога-психолога родителям по психологическим особенностям учащихся 11 класса;	ноябрь, декабрь, март	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР, педагог-психолог
Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам	январь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР

подготовки к ЕГЭ.		
Работа классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ в новой форме.	октябрь-декабрь	Классные руководители 9,11 классов
Семинары-практикумы для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ: -работа с образцами бланков ЕГЭ. -обзор изменений нормативной базы по вопросам государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ.	январь март	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР Мударова Ж.И., зам.директора по УВР
Формирование списков учащихся 11 класса для сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ по выбору.	Сентябрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР

4.Работа с учащимися 11-х класса

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Консультации для подготовки к ЕГЭ .	сентябрь-май	Учителя-предметники
Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 11 класса о выборе экзаменов в форме ЕГЭ	декабрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР
Репетиционные экзамены в 11 класса по русскому языку и математике	декабрь, март, май	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Ознакомление выпускников 11 класса с результатами ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками.	В течение учебного года	Учителя-предметники
Ознакомление выпускников 11 класса с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ: - общие стратегии подготовки; - структурирование учебного материала;	сентябрь-май	Учителя-предметники

- работа с демонстрационными версиями ЕГЭ; - официальные сайты ЕГЭ.		
Отработка навыков заполнения бланков ЕГЭ.	в течение учебного года	Учителя-предметники
Работа с заданиями КИМов ЕГЭ.	в течение учебного года	Учителя-предметники
Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией.	в течение учебного года	Учителя-предметники
Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 11 классе..	декабрь, май	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР
Ознакомление с нормативными документами по ЕГЭ в текущем учебном году.	в течение учебного года	
Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ.	сентябрь-май	Учителя-предметники
Классный час в 11 классах «Права и обязанности участников ЕГЭ. Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».	апрель	Классные руководители 11 класса
Оформление раздела «Информационная безопасность во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ» на стенде	апрель	зам.директора по УВР

5. Работа с родителями выпускников

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Ознакомление родителей учащихся 11 классов с инструкциями по проведению ЕГЭ.	октябрь	Классные руководители 11 классов
Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 11 класса по вопросам подготовки к государственной итоговой	В течение учебного года	Мударова Ж.И., зам. директора по УВР, классные руководители 11 класса

аттестации в формате ЕГЭ.		
Родительское собрание для выпускников 11 классов "Знакомство с нормативной документацией по ЕГЭ. Обеспечение информационной безопасности во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ».	март	Классные руководители 11 классов
Ознакомление родителей с результатами пробных школьных ЕГЭ по русскому языку и математике в 11 классе	декабрь, март, май	Мударова Ж.И., зам. директора по УВР, учителя-предметники
Разработка «Памятки для родителей выпускников 11-х классов по подготовке ребёнка к сдаче экзаменов в формате ЕГЭ»	февраль	педагог-психолог

6. Внутришкольный тематический контроль

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Организация работы методических объединений по подготовке выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ.	сентябрь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Эффективность использования ИКТ на уроках русского языка, математики, истории, обществознания для повышения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.	февраль март	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Осуществление учителями — предметниками дифференцированного подхода на уроках к учащимся 11 класса группы «риска».	февраль-март	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР, педагог-психолог
Проведение контрольных тестовых работ по математике, русскому языку, истории, обществознанию, биологии в 11 классе .	декабрь, март	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Система работы учителей-	февраль-март	Мударова Ж.И.,

предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ		зам.директора по УВР,
Формы работы учителей-предметников по контролю качества подготовки выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ.	февраль-март	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР,
Работа классного руководителя 11 класса с родителями по вопросу подготовки учащихся к итоговой аттестации.	январь	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР.
Организация повторения в 11 классе.	апрель	Мударова Ж.И., зам.директора по УВР.

7. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9,11 классов

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Проведение анкетирования «Психологическая готовность выпускника к экзаменам итоговой аттестации».	ноябрь, апрель	Хамидова М.В., педагог-психолог
Выявление выпускников «Группы риска».	ноябрь	Хамидова М.В., педагог-психолог
Индивидуальные консультации для выпускников «Группы риска» и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации.	ноябрь-май	Хамидова М.В., педагог-психолог
Семинар-тренинг для учащихся 11 классов «Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене».	февраль	Хамидова М.В., педагог-психолог
Тестирование выпускников 11 класса «Уровень тревожности».	декабрь, апрель	Хамидова М.В., педагог-психолог
Выработка рекомендаций	декабрь, апрель	Хамидова М.В.,

родителям выпускников с повышенным уровнем тревожности.		педагог-психолог
Разработка адресных рекомендаций (памяток) для выпускников 11 класса, родителей, педагогов.	декабрь, апрель	Хамидова М.В., педагог-психолог

III. Задачи МБОУ «СОШ №3 с.п. Гвардейское»

по повышению качества результатов итоговой аттестации и перспективный план мероприятий по повышению качества подготовки выпускников на 2025-2026 гг.

1. Координация усилий субъектов образовательного процесса на достижение единой цели - повышения качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников МБОУ «СОШ №3 с.п. Гвардейское»
2. Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников МБОУ «СОШ №3 с.п. Гвардейское» к государственной итоговой аттестации.
3. Совершенствование нормативной базы МБОУ «СОШ №3 с.п. Гвардейское» регулирующей подготовку выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
4. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников 11 класса МБОУ «СОШ №3 с.п. Гвардейское» в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации и сдачи экзаменов в форме ЕГЭ.
5. Совершенствование материально-технической базы МБОУ «СОШ №3 с.п. Гвардейское» в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.
6. Создание условий для обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации.

Дорожная карта
по подготовке выпускников 9-ых классов к ОГЭ
МБОУ «СОШ №3 с.п. Гвардейское» к государственной итоговой аттестации в

Для повышения результативности итоговой аттестации в форме ОГЭ в школе намечены следующие цели и задачи.

Цель: Повышение уровня знаний выпускников 9-ых классов.

Задачи:

1. Максимально использовать материально-технические условия для удовлетворения потребностей обучающихся в образовательной подготовке и получении знаний;
2. Систематизировать работу над творческим развитием личности, уровнем воспитанности учащихся.
3. Модулировать учебно-воспитательный процесс как систему, помогающую саморазвитию, самоопределению личности учащихся;
4. Повышение уровня знаний выпускников школ, сдающих ОГЭ за счет приобретения учащимися навыков исследовательской работы и формирования стойкой мотивации к обучению;
5. Формировать устойчивую психологическую мотивацию к успешной сдаче ОГЭ.

1. Организационно-методическая деятельность

Сроки	Содержание работы
-------	-------------------

в течение учебного года	<p>1. Обеспечение участников ОГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами</p> <p>2. Использование Интернет-ресурсов и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: edu.gov.ru.</p> <p>3. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы, регламентирующие проведение ОГЭ-9; - план работы ОО по подготовке к ОГЭ выпускников 9 класса. <p>Проведение обучающих совещаний, родительский собраний по подготовке к ОГЭ обучающихся 9 класса.</p>
сентябрь	<p>1. Методический совет «Материально-техническая база организации и проведения ОГЭ-9» (тестовые материалы для пробных внутришкольных ОГЭ по различным предметам).</p> <p>2. Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся 9 класса.</p>
сентябрь	<p>1. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ОГЭ-9.</p> <p>2. Оформление общешкольного стенда «Готовимся к экзаменам».</p> <p>3. Оформление классных методических уголков по подготовке ОГЭ-9 по предмету.</p>
декабрь-март	<p>1. Метод. совет: «Подготовка к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса». Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологии проведения ОГЭ-9.</p>
январь	<p>Оформление заявлений выпускников 9 класса на сдачу ОГЭ в 2025-2026 учебном году.</p>
февраль	<p>1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации».</p>
март	<p>1. Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ (бланки, тесты) по предметам русский язык, математика, чеченский язык, английский язык.</p> <p>2. Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов</p>
апрель	<p>1. Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ (бланки, тесты) по предметам русский язык, математика, чеченский язык, английский язык.</p> <p>2. Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов</p>
май	<p>1.Педагогический совет по допуску обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации.</p>
июнь	<p>1.Административное совещание «Анализ результатов ОГЭ-9 в 2022» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).</p>

7. Изучение и принятие нормативных документов

Сроки	Содержание работы
сентябрь	1.Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ОГЭ-9 в 2025-2026 учебном году. (создание базы данных на выпускников, учёт подачи заявлений, ведение необходимой документации и др.)
сентябрь	1. Согласование и утверждение «Дорожной карты» подготовки обучающихся к ОГЭ-9 в 2026 году.
ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОО для проведения ОГЭ-9. 2. Сбор копий паспортов обучающихся 9 классов.
декабрь	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ-9 в 2026 году. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ. Приказы о проведении пробных экзаменов по русскому языку и математике.
январь	Справка о результатах проведении пробных внутришкольных экзаменов по русскому языку и математике. Определение участников ОГЭ по предметам по выбору (до 1 марта). Оформление журнала регистрации ознакомления обучающихся с инструкциями по проведению ОГЭ.
февраль	1.Оформление журнала регистрации заявлений обучающихся о выборе экзаменов.
март	2.Приказы о проведении пробных внутришкольных экзаменов по русскому языку и математике.
апрель	Приказы о проведении пробных внутришкольных экзаменов по предметам (по выбору). Справка о результатах проведении пробных внутришкольных экзаменов по предметам (по выбору). Приказы о проведении пробных внутришкольных экзаменов по русскому языку и математике.
май	1. Приказ о допуске обучающихся 9 классов к ОГЭ-9.
июнь	1. Формирование отчётов по результатам ОГЭ-9. 2.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ-9 в 2026 году.

