

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ»
(МБОУ «СОШ № 3 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу клоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкьбарадешаран учреждени
«ГВАРДЕЙСКИ № 3 ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪБАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «ГВАРДЕЙСКИ № 3 ЙОЛУ ЮЮШ»)

П Р И К А З

13.01.2023

№ 144

с.п. Гвардейское

Об организации работы по внедрению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов СОО

Согласно Приказу Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”, Приказу Министерства образования и науки ЧР от 03 декабря 2022 г. № 1708-п “О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования”, приказу МУ «Надтеречный РОО» от 15.12.2022 года №305/1 «Об утверждении плана проведения информационно-методических мероприятий по подготовке к введению обновленных ФГОС» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План работы (Дорожная карта) по организации работы по обеспечению перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования.
3. Назначить заместителя директора по УВР Гериханову Б.М. ответственной за координацию работы по подготовке к внедрению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования.
4. Создать рабочую группу для организации работы по обеспечению перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования в составе:

-Гериханова Б.М. – заместитель директора по УВР, курирующая вопросы среднего общего образования;

-Умархаджиева А.Р. – заместитель директора по ВР;

-Межидова З.Ж.- заместитель директора по УР НШ;

-Хунигова Л.Л.- руководитель метод совета.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.С-А.Раиева

С приказом ознакомлены: _____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 с.п. ГВАРДЕЙСКОЕ»**

Принято

на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 3 с.п. Гвардейское»
Протокол № 3 от 30.12.22 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №3 с.п.Гвардейское»

М.С-А.Раиева
Приказ №144_ от 13.01.2023 г.

**Положение о рабочей группе по организации работы и внедрению
ФГОС НОО и ООО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по организации работы и внедрению ФГОС НОО и ООО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы в обязательном порядке входят заместители директора, курирующие вопросы учебной и воспитательной работы, руководители методических объединений, педагогические работники ОО в соответствии с приказом руководителя ОО.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода работы по организации и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Изучение ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего

образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

2.2. Анализ условий реализации ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

2.3. Подготовка комплекта рабочих материалов по внедрению ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

2.4. Реализация плана по организации работы и внедрению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденного приказом директора ОО.

3. Права и ответственность рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному директором ОО, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у педагогов ОО необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы всех участников образовательного процесса.

3.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по организации и внедрению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов в срок, установленный директором ОО;
- разработку в полном объеме документации к ФГОС СОО изменениям, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”;
- соблюдение соответствия разрабатываемых документов требованиям изменений, внесенных в ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

4. Организация деятельности рабочей группы

- 4.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора на период работы.
- 4.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.
- 4.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.
- 4.4. Готовые проекты организационных документов рассматриваются на заседании Педагогического совета ОО.
- 4.5. Одобренные на заседании Педагогического совета ОО проекты выкладываются для ознакомления общественности на сайт ОО.
- 4.6. Общественность вправе направить замечания и предложения по проектам документации в течение 10 календарных дней с момента вкладки на сайте ОО.
- 4.7. Рабочая группа рассматривает полученные замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты организационных документов.
- 4.8. Окончательные версии проектов рассматриваются на заседании Педагогического совета ОО.
- 4.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

5. Делопроизводство

- 5.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.